

Change of Major Form

DEANSHIP OF ADMISSIONS & REGISTRATION

Office of the University Registrar

لا يقبل هذا الطلب إلا بعد تعبئة جميع المعلومات

INSTRUCTIONS: Students requesting a change of Major should report to the Department Chairman of the new major for approval and assignment of a new advisor. Upon approval the student should obtain the signatures of his current advisor and Department Chairman. The student then hands in the form to the office of the University Registrar in the Deanship of Admissions & Registration. (Change of Major received during the first two weeks will be processed for the term. Forms received after two weeks will be processed for the following term. Student should report to their new advisor for registration.) This form will not be processed unless completely filled.

--	--	--	--	--	--	--	--	--

Student Number

Cum GPA

Class

SR/JR/SO/FR

Last Name

Personal

Father's

Grand Father's

Number of Previous
Changes of Major

Student's Signature

Date

Step 1

Step 2

Requested New Major

New Advisor's Name

Advisor ID #

New Chairman's Signature & Date
(with Dept Stamp)

New Dean's Signature & Date*

Present Major

Present Advisor's Signature & Date

Present Chairman's Signature & Date
(with Dept Stamp)

* **Required only if the change of major is being requested for more than two (2) times, or the class is junior or senior.**

Nationality:

Saudi

Non-Saudi *(Requires approval of the Admissions Office.)*

Director General, Admissions

Date

Received in the University
Registrar Office

Initials & Date

See overleaf for Rules & Regulations →

Rules	القواعد
<p>Article Forty Six A student may be transferred from one college to another inside the university in accordance with University Council rules.</p> <p>Implementation Rules for Article Forty Six:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A student may transfer from one college to another within the University before he completes the sixth academic level. 2. The student should continue to study all the courses registered for at the level preceding the transfer, in compliance with the adding and dropping rules. 3. The transfer from one college to another will be recorded in the academic record of the student the term following the transfer. 4. A student is allowed a maximum of two transfers from one college to another. 	<p>المادة السادسة الأربعون</p> <p>يجوز تحويل الطالب من كلية إلى أخرى داخل الجامعة وفقاً للضوابط التي يقرها مجلس الجامعة.</p> <p>القواعد التنفيذية للمادة السادسة والأربعين:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. يحق الطالب التحويل من كلية إلى أخرى داخل الجامعة قبل إنهائه المستوى الدراسي السادس. 2. على الطالب الاستمرار في جميع المقررات المسجل فيها في ذلك المستوى قبل التحويل مع التقيد بقواعد الحذف والإضافة. 3. تثبت عملية التحويل في السجل الأكاديمي للطالب من كلية إلى أخرى بداية من الفصل التالي من التحويل. 4. يسمح للطالب بالتحويل من كلية إلى أخرى بحد أقصى مرتين.
<p>Article Forty Seven The academic record of a student transferred from one college to another includes all the courses he has studied together with the grades and the semester and cumulative GPA's obtained throughout his period of study at the University.</p>	<p>المادة السابعة الأربعون:</p> <p>تثبت في السجل الأكاديمي للطالب المحول من كلية إلى أخرى جميع المواد التي سبق له دراستها، ويشمل ذلك التقديرات، والمعدلات الفصلية، والتراكمية طوال دراسة في الجامعة.</p>
<p>Article Forty Eight With the approval of the dean of the relevant college, a student may transfer from one major to another within the same college according to the rules established by the University Council.</p>	<p>المادة الثامنة الأربعون:</p> <p>يجوز للطالب بعد موافقة عميد الكلية التحويل من تخصص إلى تخصص آخر داخل الكلية وفق ضوابط يضعها مجلس الجامعة.</p>
<p>Implementation Rules of Article Forty Eight</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A student may transfer from one major to another within his college at any time before he competes the sixth academic level. The college council may consider exceptional cases where students have already completed the sixth level. 2. The transfer will be recorded in the academic record of the student at the beginning of the term following the transfer. 3. A student is allowed a maximum of two transfers from one major to another within the same college. The college council may consider exceptional cases. 	<p>القواعد التنفيذية للمادة الثامنة والأربعين:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. يحق للطالب التحويل من تخصص إلى تخصص آخر داخل الكلية في أي فترة قبل إنهائه المستوى السادس ولمجلس الكلية البت في الحالات الاستثنائية بعد المستوى السادس. 2. تثبت عملية التحويل في السجل الأكاديمي للطالب بداية من الفصل التالي من التحويل. 3. يسمح للطالب بالتحويل مرتين من تخصص إلى آخر داخل الكلية ولمجلس الكلية البت في الحالات الاستثنائية. <p style="text-align: center;">♣♣♣♣</p>